

## KARTA GWARANCYJNA

Wykonawca zamówienia:

### **Przebudowa komory na rurociągu magistralnym DN 1000**

Firma .....

( nazwa i adres )

będący GWARANTEM udziela gwarancji jakości

#### **Zamawiającemu:**

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.** ul. Kosynierów Gdyńskich 47, 66 – 400 Gorzów Wlkp., zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000055358, kapitał zakładowy: 226.867.500,00 zł, NIP 5990110427, REGON 210511028, BDO 000022043, numer Peppol/adres PEF 5990110427

będącemu UPRAWNIONYM Z TYTUŁU GWARANCJI.

### **§1**

#### **Przedmiot i termin gwarancji jakości**

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu Umowy, tj. prace wykonane w ramach realizacji Umowy nr ZP/2/2026/BK pn. Przebudowa komory na rurociągu magistralnym DN 1000. Gwarancja obejmuje również urządzenia dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy określony w ust. 1, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2.
3. Okres gwarancji wynosi 60 miesięcy od daty wystawienia protokołu odbioru końcowego, który nie stwierdza istnienia wad istotnych robót.
4. Ilekroć w niniejszej Karcie gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną lub prawną, o której mowa w art. 556<sup>1</sup> § 1 Kodeksu cywilnego.

### **§2**

#### **Obowiązki i uprawnienia stron**

1. W przypadku wystąpienia/ujawnienia jakiegokolwiek wady i/lub usterki w przedmiocie Umowy w okresie obowiązywania gwarancji Zamawiający uprawniony jest do:
  - a) żądania usunięcia wady i/lub usterki przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana lub jedynym sposobem skutecznego usunięcia wady i/lub usterki jest wymiana rzeczy – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad i/lub usterek;
  - b) wskazania trybu usunięcia wady i/lub usterki /wymiany rzeczy na wolną od wad i/lub usterek,
  - c) żądania od Gwaranta odszkodowania za szkodę jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wady i/lub usterki,
  - d) żądania od Gwaranta kary umownej za zwłokę w usunięciu wad i/lub usterek w tym wymiany rzeczy na wolną od wad i/lub usterek w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto z dnia podpisania umowy określonego w §3 ust. 1 Umowy za każdy

- dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i/lub usterek zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 2 Umowy,
- e) żądania od Gwaranta uzupełniającego odszkodowania za nieterminowe usunięcie wad i/lub usterek w tym wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d.
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady i/lub usterki w przedmiocie Umowy, Gwarant jest zobowiązany do:
- a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady i/lub usterki, przy czym usunięcie wady i/lub usterki może nastąpić nie tylko poprzez naprawę, ale również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad i/lub usterek;
  - b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad,
  - c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c i e,
  - d) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d.
3. Ilekroć w postanowieniach Karty gwarancyjnej jest mowa o „usunięciu wady i/lub usterki” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu gwarancji na wolną od wad i/lub usterek.

### **§3**

#### **Przeglądy gwarancyjne**

1. W okresie gwarancji Gwarant jest zobowiązany, w ramach wynagrodzenia umownego, do przeprowadzenia co najmniej trzech przeglądów gwarancyjnych.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie lub drogą elektroniczną, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 1 osoba wyznaczona przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający prześle Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

### **§4**

#### **Wezwanie do usunięcia wad/usterek**

W przypadku ujawnienia wady i/lub usterki w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 72 godzin od ujawnienia wady i/lub usterki, zawiadomi na piśmie lub drogą elektroniczną o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady i/lub usterki w odpowiednim trybie:

- zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
- awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

Gwarant powiadomi pisemnie o usunięciu wady Zamawiającego.

## **§5**

### **Tryby usuwania wad/usterek**

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady i/lub usterki w trybie zwykłym w ciągu 3 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad i/lub usterki nie może być dłuższy niż 14 dni lub inny obustronnie ustalony od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. (tryb zwykły).
2. W przypadku, kiedy ujawniona wada i/lub usterka ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także gdy ujawniona wada i/lub usterka może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, przerwaniem ciągłości transportu medium lub ograniczeniami komunikacyjnymi, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w §4) Gwarant zobowiązany jest:
  - a) przystąpić do usuwania ujawnionej wady i/lub usterki w trybie awaryjnym niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa §4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
  - b) usunąć wadę i/lub usterkę w trybie awaryjnym w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 3 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w §4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego.
3. Gwarant nie może odmówić usunięcia wad i/lub usterek w okresie gwarancji, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. W przypadku nie przystąpienia przez Gwaranta do usuwania ujawnionej wady i/lub usterki w terminach określonych w ust. 1 i 2, Zamawiający ma prawo usunąć ujawnioną wadę i/lub usterkę, bez wcześniejszego wezwania, na koszt Gwaranta, bez zgody sądu w tym zakresie oraz bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji, w tym powierzyć jej usunięcie osobie trzeciej.
5. Usunięcie wad i/lub usterek przez Gwaranta uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony/osobę trzecią Protokołu usunięcia wad i/lub usterek.

## **§6**

### **Komunikacja**

1. Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą telefonu lub poczty elektronicznej (e-mail) będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść rozmowy telefonicznej lub e-mail zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu roboczym, następującym po dniu przeprowadzenia rozmowy telefonicznej, e-mail nie wymaga podpisu kwalifikowanego lub listu poleconego, potwierdzającego treść rozmowy telefonicznej.
3. Nieodebranie albo odmowa odebrania listu poleconego lub innej korespondencji pisemnej, będzie traktowane równoważnie z jego doręczeniem.
4. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:  
.....
5. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Kosynierów Gdyńskich 47, 66 – 400 Gorzów Wlkp.
6. O zmianach danych adresowych, o których mowa w ust. 4 i 5 Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 1 dzień od dnia zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

7. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

## **§7**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Niniejsza Karta gwarancyjna jest integralną częścią Umowy, o której mowa w §1 ust. 1.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę gwarancyjną sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Gwaranta/Karta gwarancyjna została sporządzona i podpisana w formie elektronicznej.

**Zamawiający:**

**Wykonawca (Gwarant):**

.....

*Podpis i pieczęć*

.....

*Podpis i pieczęć*